



# TEF IRN : formation "objectif B1"

## Une formation pour progresser en langue française

<b>Public :</b>	Personne non francophone de plus de 16 ans souhaitant passer le TEF IRN
<b>Pré-requis :</b>	Savoir lire et écrire en français (niveau A2 minimum). Avoir un ordinateur et une connexion internet si la formation se déroule en distanciel.
<b>Durée :</b>	35h (10 séances de 3h30) ou 21h (6 séances de 3h30)
<b>Formalisation :</b>	TEF IRN dans notre centre agréé par la CCIP
<b>Modalité :</b>	Face à face pédagogique avec une professeure (présentiel ou distanciel).
<b>Objectifs :</b>	Améliorer son niveau en langue française avant la passation du TEF IRN afin d'obtenir le niveau B1 requis par les prescripteurs socio-professionnels tels que le Ministère de l'Intérieur, la CNAPS, etc.)



### LA FORMATION :

Cette formation -dont le contenu s'affinera en fonction des besoins particuliers de chaque stagiaire et qui cible en priorité les épreuves d'expression écrite et de compréhension orale- vise à préparer au niveau B1 du TEF IRN en :

- se familiarisant avec les contenus et le format des exercices et des épreuves du test et en s'entraînant à la passation du test dans des conditions réelles.
- renforçant les connaissances grammaticales et lexicales cibles du niveau B1
- acquérant des stratégies d'écoute et de compréhension orale et en apprenant à repérer ses erreurs à l'écrit et à s'autocorriger.

### LA CERTIFICATION :

Le test d'évaluation de français intégration, résidence, nationalité (TEF IRN) a pour objectif de mesurer le niveau de compétences en français à travers les capacités d'expression orale et écrite, de compréhension orale et écrite, ainsi que d'interaction en français des candidats, dans un contexte professionnel et quotidien. Le TEF IRN évalue du niveau A2 au niveau B2 du cadre européen commun de référence pour les langues du Conseil d'Europe.

Indispensable dans le cadre d'une demande de carte de résident ou d'une naturalisation, le TEF IRN contribue à répondre aux besoins d'intégration professionnelle (accès à la formation, à l'emploi ou la mobilité professionnelle), mais aussi sociale des personnes certifiées (maintien des individus sur le territoire français et dans le tissu économique).

Contenu de la formation	Compétences visées
Familiarisation avec les contenus et le format des exercices et des épreuves du test. □ Entraînement à la passation du test dans des conditions réelles. Examens blancs. Correction et retours personnalisés	Connaissance générale des descripteurs des niveaux du CECRL. Capacités d'auto-évaluation (se sentir prêt à passer le test)
Exploitation des ressources du site <a href="http://www.lefrancaisdesaffaires.fr">www.lefrancaisdesaffaires.fr</a> et autres sites □. Analyse des textes écrits en vue d'une autonomie permettant l'auto-correction. Renforcement des connaissances grammaticales et lexicales.	<b>Compréhension écrite :</b> analyser des documents dans un contexte courant ou professionnel; pouvoir répondre à des questions sur des documents authentiques.
Travail sur la compréhension orale à partir d'exemples d'épreuve. □ Correction ciblée et analyse des erreurs. Apports phonétiques adaptés aux besoins du candidat	<b>Compréhension orale :</b> comprendre et réagir de manière adéquate aux informations essentielles de documents sonores courants.
Travail sur l'expression écrite à partir d'exemples d'épreuves. □ Correction individualisées et ciblée des erreurs. □ Entraînement à l'autocorrection	<b>Expression écrite :</b> rédiger des textes courts, adaptés et cohérents sur des sujets familiers ou qui m'intéressent au niveau professionnel.
Passation d'épreuves blanches en temps réel. Conseils adaptés pour apprendre à mieux gérer son temps, son stress et sa concentration en situation de test	<b>Expression orale :</b> interagir sans préparation à une conversation sur des sujets familiers ou d'intérêt personnel en adoptant une posture appropriée à son interlocuteur.